

## FORMULIR PERMOHONAN LAYANAN PENGIRIMAN DOKUMEN

Data Pemohon (Diisi oleh Pemohon atau Wali)	
Nama Pemohon:	Nama Penerima, Alamat Lengkap (termasuk Kode Pos), dan Informasi Kontak:
Nomor Telepon:	
Alamat Email:	
Pernyataan (Ditandatangani oleh Pemohon atau Wali)	
<p>Saya memahami dan menyetujui bahwa dokumen akan dikirim kembali melalui pihak ketiga (jasa kurir). Apabila terjadi kehilangan, kerusakan, keterlambatan, atau masalah lain selama proses pengiriman, maupun pengembalian kiriman akibat biaya kirim yang tidak mencukupi, alamat yang tidak benar, atau sebab lainnya, Pusat Layanan Permohonan Visa Tiongkok tidak bertanggung jawab atas segala konsekuensi dan tanggung jawab hukum yang timbul. Permohonan layanan pengiriman yang telah diajukan tidak dapat dibatalkan.</p> <p>Pernyataan oleh (Tanda Tangan Pemohon/Wali) :</p> <p>Tanggal :</p>	

.....

### TANDA TERIMA

Nama Pemohon:	
Nomor Tanda Terima pengembalian:	
Tanggal Penerimaan:	

Saya memahami dan menyetujui bahwa dokumen akan dikirim kembali melalui pihak ketiga (jasa kurir). Apabila terjadi kehilangan, kerusakan, keterlambatan, atau masalah lain selama proses pengiriman, maupun pengembalian kiriman akibat biaya kirim yang tidak mencukupi, alamat yang tidak benar, atau sebab lainnya, Pusat Layanan Permohonan Visa Tiongkok tidak bertanggung jawab atas segala konsekuensi dan tanggung jawab hukum yang timbul. Permohonan layanan pengiriman yang telah diajukan tidak dapat dibatalkan.